附件2

中共榆林市委党校（行政学院）2024年公开招聘专职教师报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | | （电子版照片） |
| 民 族 | |  | 籍 贯 |  | 健康状况 |  | |
| 政治面貌 | |  | 入党时间 |  | 联系电话 |  | |
| 身份证号 | |  | | 报考岗位 |  | | |
| 本科毕业院校 | |  | | 毕业时间 |  | 专业 |  | |
| 研究生毕业院校 | |  | | 毕业时间 |  | 专业 |  | |
| 通讯地址 | |  | | | 邮 箱 |  | | |
| 简 历 | (简历从高中起填写，中间不得出现断档) | | | | | | | |
| **特别提示：**  **1.应聘人员所填写个人信息资料必须真实有效，完整规范。由于信息不实或弄虚作假的，应聘人员个人承担全部责任。**  **2.应聘人员须自觉服从组织管理部门的统一安排，接受监考人员的检查、监督和管理。保证在考试中诚实守信，自觉遵守考场纪律。如有违法，违纪，违规行为，考试管理部门将根据《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》及有关法规作出相应惩罚。**  **应聘人员签字：** | | | | | | | | |